



Smlouva o poskytnutí pečovatelské služby

číslo smlouvy

ze dne

Uzavřená smluvními stranami níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s § 40 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, a § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanský zákoník.

Jméno příjmení, nar. 1.1.1900, bydliště Ulice 123, 000 00 Město, emailová adresa: xxxxxxxx, v textu této smlouvy

dále jen „Klient“

a

Městské středisko sociálních služeb, nábřeží 1. máje 2142, 397 01 Písek, IČO 00512338 zastoupené ředitelkou pí. Bc. Janou Humpálovou, v textu této smlouvy

dále jen „Poskytovatel“

(v textu této smlouvy dále jen „Smlouva“).

I. Předmět Smlouvy

Předmětem této Smlouvy je poskytování pečovatelské služby v domácnosti Klienta, při doprovodu i mimo domácnost Klienta, nebo v zařízení Poskytovatele.

II. Účel Smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí takové pomoci a podpory Klientovi ze strany Poskytovatele, aby mohl vyřešit svoji nepříznivou sociální situaci.

III. Rozsah poskytování sociální služby

1. Klient má právo požádat Poskytovatele o kterýkoli úkon z těchto činností při poskytování pečovatelské služby.

| Úkon | Frekvence | Cena | Jednotka |
|------|-----------|------|----------|
| | | | |

2. Ke změně rozsahu poskytovaných úkonů pečovatelské služby může dojít pouze na žádost Klienta, o čemž bude uzavřen dodatek ke smlouvě.

IV. Místo a čas poskytování sociální služby

1. Poskytovatel zajišťuje svoje služby:

a) V domácnosti Klienta (na území města Písek a jeho městských částí) a dobu poskytování služby přizpůsobuje požadavkům Klienta (v provozní době PO-ČT 6:30 – 20:00, 22:00 – 6:00, PA 6:30 – 20:00, SO, NE, SV 6:30 – 15:00 a v časové dostupnosti dle Garantované nabídky)

b) V zařízení Poskytovatele na Hygienickém středisku (ambulantní forma poskytované služby, a to v UT a ST 8:00 – 12:00)

2. V případě, že pro některý sjednaný den Klient poskytnutí služby nepožaduje, zavazuje se tuto skutečnost oznámit Poskytovateli nejméně den předem. Při opakovaném porušení tohoto pravidla může Poskytovatel po písemném upozornění přistoupit k ukončení smlouvy.

V. Výše úhrady za sociální službu a způsob jejího placení

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s Ceníkem pečovatelské služby, který mu byl předán v písemné podobě. Případné změny Ceníku budou klientovi oznámeny nejpozději jeden měsíc před nabytím jejich účinnosti, a předány v písemné podobě.
2. Klient se zavazuje zaplatit úhradu za poskytování sociální služby za účtovaný měsíc ve výši rovnající se součtu částek za jednotlivé úkony uvedené v článku III. odst. 1 této Smlouvy.
3. Poskytovatel je povinen předložit Klientovi vyúčtování úhrady za kalendářní měsíc, a to nejpozději do desátého dne následujícího měsíce.
4. Klient se zavazuje zaplatit za jednotlivé úkony v rámci základních i fakultativních služeb uvedené v článku III. odst. 1 této Smlouvy úhradu za poskytování služby zpětně, a to:

- v hotovosti nejpozději do 20. dne následujícího měsíce. Po zaplacení úhrady Klient obdrží od poskytovatele stvrzenku

- bezhotovostním převodem, splatnost se pak řídí datem uvedeným na faktuře, kterou Poskytovatel zašle klientovi emailem

- inkasem z účtu Klienta – klient je povinen předat Poskytovateli potvrzení o zřízení souhlasu ve své bance, následně Poskytovatel inkasuje cenu za služby přímo z účtu Klienta.

Cena obědů je hrazena vždy dopředu na následující měsíc, a to dle objednaného počtu obědů. Pokud dojde k odhlášení obědů, je následně provedena vratka za

odhlášené obědy vždy na konci měsíce a vratka je klientovi vyplacena v hotovosti, nebo odečtena ze zálohy na další měsíc dle dohodnutého způsobu platby.

5. Služby poskytnuté v Hygienickém středisku (jedná se o ambulantní formu služby) uhradí Klient ihned po poskytnutí služby v hotovosti, oproti předložené stvrzence.

VI. Ujednání o dodržování pravidel

1. Klient prohlašuje, že byl seznámen s Vnitřními pravidly Pečovatelské služby a Garantovanou nabídkou služeb týkající se pečovatelské služby.
2. Klient si je vědom, že z pravidel pro něho vyplývají další práva a povinnosti, jejichž cílem je zajištění kvality poskytovaných služeb dle této Smlouvy.
3. Klient dále prohlašuje, že mu Vnitřní pravidla Pečovatelské služby byla předána v písemné podobě, že je přečetl, že jim porozuměl a zavazuje se tato pravidla dodržovat.
4. Klientovi byl před uzavřením Smlouvy předán informační materiál Garantovaná nabídka služeb Pečovatelská služba.
5. Poskytovatel se zavazuje informovat Klienta v případě jakékoliv změny Vnitřních pravidel Pečovatelské služby a Garantované nabídky služeb nejméně jeden měsíc před nabytím účinnosti změn. Aktuálně platné znění bude vyvěšeno na webových stránkách a informačních nástěnkách ve střediscích Městského střediska sociálních služeb.
6. Klient se zavazuje neprodleně informovat Poskytovatele o změně adresy, emailového či telefonického kontaktu.

VII. Výpovědní důvody a výpovědní lhůty

1. Klient může Smlouvu vypovědět bez udání důvodu kdykoliv. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Klientem činí 10 pracovních dní ode dne doručení výpovědi druhé straně.
2. Poskytovatel může Smlouvu vypovědět z těchto důvodů:
 - a) Klient hrubě porušuje své povinnosti vyplývající ze Smlouvy. Za hrubé porušení Smlouvy se považuje nezaplacení úhrady za poskytnutí sociální služby za dobu delší než 30 dnů od data splatnosti, a to i přes písemné upozornění ze strany Poskytovatele.
 - b) Klient se chová k personálu způsobem, jehož záměr nebo důsledek vede ke snížení důstojnosti fyzické osoby nebo vytváření nepřátelského, ponižujícího nebo zneklidňujícího prostředí.
 - c) Klient i přes písemné upozornění porušuje své povinnosti vyplývající mu z Vnitřních pravidel Pečovatelské služby.
3. Výpovědní lhůta pro výpověď danou Poskytovatelem z důvodů uvedených v odstavci 2 tohoto článku činí 10 pracovních dní ode dne doručení výpovědi druhé straně.
4. V případě, že Klient nevyužívá služeb Poskytovatele po dobu 3 po sobě jdoucích kalendářních měsíců bez uvedení důvodu, bude smlouva ze strany Poskytovatele automaticky ukončena. Klient má možnost kdykoli následně opět o službu požádat.

VIII. Doba platnosti Smlouvy

1. Tato Smlouva nabývá platnosti a účinnosti od okamžiku jejího podpisu.
2. Tato Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.
3. Tuto Smlouvu lze ukončit též dohodou obou smluvních stran.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou exemplářích s platností originálu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.
2. Smlouva může být měněna nebo ukončena pouze písemně.
3. Smluvní strany prohlašují, že Smlouva vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli a že Smlouvu neuzavřely v tísní či za nápadně nevýhodných podmínek.
4. Smluvní strany prohlašují, že Smlouvu přečetly, jejímu obsahu rozumí a s jejím obsahem úplně a bezvýhradně souhlasí, což stvrzují vlastnoručními podpisy.

Přílohy:

- Ceník pečovatelské služby
- Vnitřní pravidla Pečovatelské služby

V Písku dne xxx

Bc. Jana Humpálová
Ředitelka organizace

(podpis Klienta)

(Razítko a podpis Poskytovatele)