



**Městské středisko
sociálních služeb**
příspěvková organizace města Písku

VÝROČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2020

Obsah

1. Úvodní slovo	3
2. Základní informace o organizaci	4
3. Registrované sociální služby	7
3.1. Zásady poskytování sociálních služeb	7
3.2. Pečovatelská služba	8
3.3. Sociálně aktivizační služby	11
3.4. Noclehárna	14
3.5. Nízkoprahové denní centrum	17
4. Ostatní služby	20
4.1. Stravování středisko	20
4.2. Jesle	22
4.3. Taxík Maxík	25
4.4. Doplnkové služby	26
5. Personální zajištění	26
5.1. Zaměstnanci	26
5.2. Externí spolupracovníci	27
5.3. Vzdělávání zaměstnanců	27
6. Presentace organizace	28
7. Hospodaření organizace	29
7.1. Rozvaha	29
7.2. Výkaz zisku a ztráty	30
7.3. Přehled získaných dotací	31

1. Úvodní slovo

Vážení,

vydání Výroční zprávy Městského střediska sociálních služeb, která se Vám dostává do rukou, umožňuje naší organizaci ohlédnout se za loňským, veskrze zvláštním rokem 2020, rokem plným nečekaných změn a mimořádných situací.

Rok 2020 přinesl Městskému středisku sociálních služeb v Písku celou řadu situací, se kterými jsme se doposud nesetkali – zejména opakovaně vyhlášený nouzový stav spojený s mimořádnými opatřeními, nucené omezení poskytovaných služeb či povinné testování zaměstnanců Pečovatelské služby. Se všemi nastalými komplikacemi jsme se vždy snažili vypořádat co nejlépe.

Sama za sebe vnímám uplynulý rok jako „rok poznávací“. 1. 8. 2020 jsem po 12 letech vystřídala paní Marcelu Průšovou na pozici ředitelky. Postupně se seznamuji se všemi středisky naší organizace, s kolegy, s klienty našich služeb a v neposlední řadě i se zřizovatelem a jeho požadavky.

Smyslem naší práce je snaha o vnášení vyšší kvality do života našich klientů – ať už jsou to senioři, osoby bez přístřeší nebo nejmladší „klienti“ z jesliček. Neustále se vztahujeme k tomu, CO děláme a pro KOHO to děláme. V popředí našeho zájmu stojí hodnoty naší organizace a jejich rozvoj - motivace, empatie, lidský přístup, profesionalita – to jsou pilíře, ke kterým směřujeme a ve kterých spatřujeme hluboký smysl.

Na závěr bych chtěla poděkovat svým kolegům, kterých si nesmírně vážím nejen za to, že odvedli velký kus práce v opravdu náročných podmínkách. Klientům, kterým jsem vděčná za jejich přízeň, ale také za jejich pochopení a respekt k nutným opatřením a omezením, jež současná doba přináší. A v neposlední řadě také zřizovateli, který je pro nás hlavním a klíčovým partnerem a zároveň také tou největší pomocí. Bez jeho finanční podpory bychom své služby poskytovat vůbec nemohli.

Věřím, že rok 2021 přinese nám všem více klidu a stability a já se moc těším na naše vzájemná setkávání.

Bc. Jana Humpálová

2. Základní údaje o organizaci

Kontaktní informace

Název	Městské středisko sociálních služeb
Zřizovatel	město Písek
Právní forma	Příspěvková organizace
IČ	00512338
DIČ	CZ00512338
Sídlo	nábřeží 1. máje 2142, 397 01
Statutární zástupce	Bc. Jana Humpálová
Telefon	+420 382 214 245
Webové stránky	www.pspisek.cz
Email:	info@pspisek.cz
Datová schránka	kzzk3mp

Historie organizace

1. 3. 1997 vznikla příspěvková organizace města Písku s názvem Pečovatelská služba. Tato organizace byla později přejmenována na Pečovatelská služba města Písku. V roce 2005 se do organizace včlenila organizační složka města Městské jesle. Organizace nově nesla jméno Pečovatelská služba a jesle města Písku. Další změna proběhla v roce 2008, kdy došlo ke sloučení této příspěvkové organizace a Stravovacího a společenského střediska pro důchodce. Svůj současný název – **Městské středisko sociálních služeb** – má organizace od ledna 2016.

Činnost organizace a organizační struktura

Organizace zajišťuje následující činnosti:

1. Registrované sociální služby

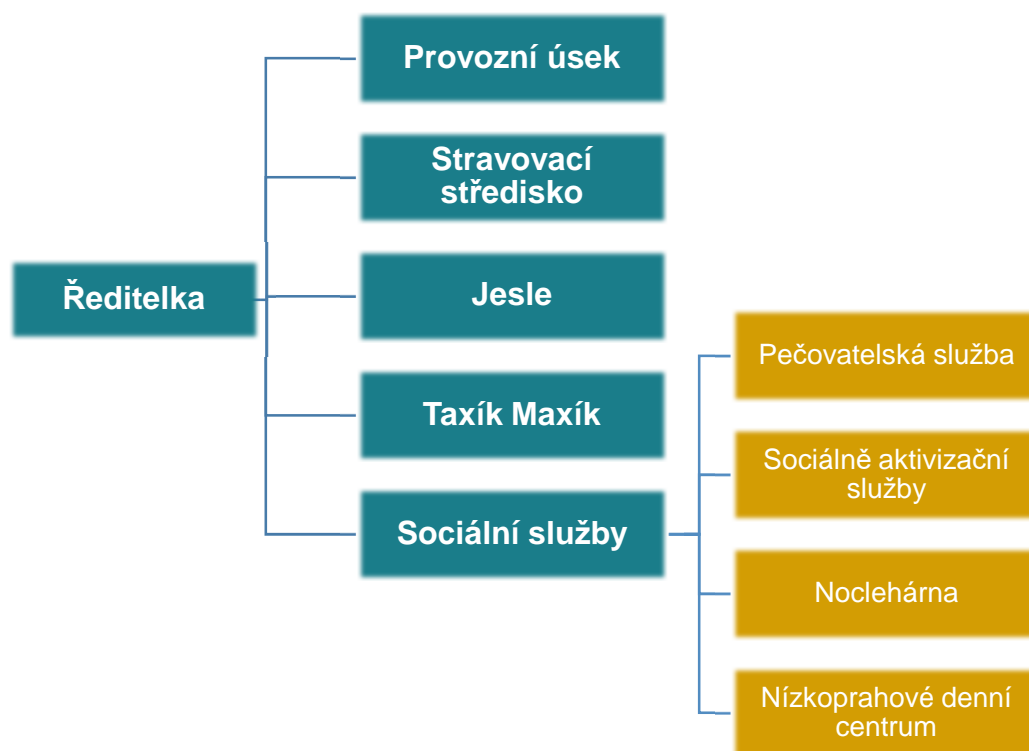
- Pečovatelská služba (1190427) – poskytována od 1. 3. 1997
- Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením (8608161) – poskytována od 1. 1. 2012
- Noclehárna (2459075) – poskytována od 1. 9. 2016
- Nízkoprahové denní centrum (1270341) – poskytována od 1. 10. 2018

2. Ostatní služby

- Stravovací středisko
- Jesle

- Taxík Maxík
- Doplnková činnost

Statutárním orgánem organizace je ředitelka. Do 30. 6. 2020 zastávala tuto pozici Bc. Marcela Průšová. Od 1. 8. 2020 nastoupila Bc. Jana Humpálová. V organizaci k 31. 12. 2020 pracovalo 47 zaměstnanců.



Sídlo organizace

Hlavní sídlo organizace je na nábřeží 1. máje 2142 v Písku. Svoji činnost zajišťuje organizace v sedmi objektech na území města Písku. Jednotlivé prostory máme v užívání na základě příslušných smluv uzavřených se zřizovatelem.

Adresa objektu	Poskytované služby
nábřeží 1. máje 2142	Pečovatelská služba
	Sociálně aktivizační služby
	Doplnková činnost
	Stravovací středisko - hlavní výdejna s jídelnou
Sedláčkova ul. 450	Noclehárna
	Nízkoprahové denní centrum

Erbenova 1810	Jesle
Topělecká 424	Sociálně aktivizační služby
	Pečovatelská služba - zázemí pro pečovatelky
Topělecká 425	Taxík Maxík
	Stravovací středisko - výdejna s jídelnou
Harantova ul. 2240	Stravovací středisko - výdejna s jídelnou
Čechova ul. 454	Stravovací středisko - výdejna s jídelnou
Hradiště - Družstevní ul. 61	Stravovací středisko - výdejna

V minulých letech proběhly dvě důležité investiční akce, které přispěly ke zlepšení kvality podmínek pro poskytování sociálních služeb:

Rekonstrukce objektu noclehárny a NDC v Sedláčkově ulici se uskutečnila díky projektu s názvem Noclehárna, nízkoprahové denní centrum, komunitní práce města Písek (reg. číslo CZ.06.2.56./0.0/0.0/16_002042. Projekt byl financován z IROP a ze zdrojů města Písek. Realizátorem projektu bylo město Písek.

V roce 2018 realizovala organizace projekt Zvýšení kvality a dostupnosti sociálních služeb MSSS Písek CZ.06.2.56/0.0/0.0/16_040/0002349. Cílem projektu bylo zvýšení kvality a dostupnosti poskytované pečovatelské služby. Díky projektu byly pořízeny čtyři nové užitkové automobily pro zajištění poskytování terénní sociální služby - pečovatelské služby. Byly provedeny stavební úpravy zázemí pro zaměstnance pečovatelské služby a bylo zakoupeno potřebné vybavení pro klienty.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR**

3 Registrované sociální služby

3.1. Zásady poskytování sociálních služeb

Základní zásady poskytování sociálních služeb se v MSSS Písek řídí § 2 zákona č. 108/2006 Sb. v platném znění. Těmi jsou:

- Každá osoba má nárok na bezplatné poskytnutí základního sociálního poradenství (§ 37 odst. 2) o možnostech řešení nepříznivé sociální situace nebo jejího předcházení.
- Rozsah a forma pomoci a podpory poskytnuté prostřednictvím sociálních služeb musí zachovávat lidskou důstojnost osob. Pomoc musí vycházet z individuálně určených potřeb osob, musí působit na osoby aktivně, podporovat rozvoj jejich samostatnosti, motivovat je k takovým činnostem, které nevedou k dlouhodobému setrávání nebo prohlubování nepříznivé sociální situace, a posilovat jejich sociální začleňování. Sociální služby musí být poskytovány v zájmu osob a v náležitě kvalitě takovými způsoby, aby bylo vždy důsledně zajištěno dodržování lidských práv a základních svobod osob.

Při poskytování našich služeb dbáme na:

- **Dodržování práv klientů** – usilujeme o vytváření podmínek, v nichž klienti služby mohou naplňovat svoje práva.
- **Autonomie** – klient je veden k nalezení vhodného řešení své situace, pracovníci vytvářejí takové podmínky, aby měl klient možnost se rozhodnout s porozuměním důsledků svého rozhodnutí.
- **Respekt** – pracovníci Pečovatelské služby při kontaktu s klientem respektují jeho individualitu, důstojnost a potřeby bez ohledu na jeho původ, etnickou příslušnost, rasu, barvu pleti, zdravotní stav, sexuální orientaci, náboženské a politické přesvědčení.
- **Individuální přístup ke klientovi** – respektuje klientovy možnosti a jeho životní situaci.
- **Podpora vnitřních a vnějších vztahů** – pracovníci služby podporují klienta v žádoucích a přínosných sociálních kontaktech a ve vztazích v jejich přirozeném prostředí. Klienti jsou také podporováni v užívání dalších veřejných služeb, které mohou přispět k řešení jejich situace a ke zlepšení kvality života.
- **Mlčenlivost** – pracovníci jsou vázáni mlčenlivostí, tj. bez písemného souhlasu klienta neposkytují údaje třetím osobám. Výjimkou je plnění oznamovací povinnosti dle příslušných právních předpisů.
- **Rovnost podmínek** – služba je určena pro všechny klienty s ohledem na jejich možnosti a životní situaci.
- **Samostatnost** – klient je vždy podporován v samostatnosti a soběstačnosti. To, co může klient služby během poskytování sociální služby zvládnout sám, z vlastní iniciativy a vlastním přičiněním, není děláno za něj. Preferujeme poskytování podpory.
- **Profesionalita** – službu poskytují pracovníci, kteří splnili kvalifikační předpoklady a osobnostní předpoklady pro vykonávanou činnost. Pracovníci prohlubují svoji kvalifikaci

dalším vzděláváním, účastí na supervizích, školeních atd. Pracovníci se řídí při své práci etickými kodexy sociálních pracovníků a pracovníků v sociálních službách. Je kladen důraz na sdílení informací a jednotný postup. Pracovníci sledují nové poznatky a zapojují je do své práce.

- **Řešení problémů na základní úrovni** – jakýkoliv problém je řešen nejbližším subjektem na daném místě a na nejnižší úrovni rozhodování a řízení, na které jej řešit lze.
- **Týmová spolupráce** – kvalita poskytované služby závisí nejen na pracovním výkonu jednotlivých pracovníků, ale významně se odvíjí od vzájemné spolupráce všech pracovníků. Důraz je kladen na vzájemnou komunikaci a podporu.
- Provázanost s jinými sociálními službami a dalšími institucemi v regionu napříč obory. Pracovníci PS poskytují informace či zprostředkovávají kontakty na další návazné služby dostupné v jiných zařízeních s ohledem na potřeby klienta.

3.2. Pečovatelská služba

Smyslem služby je poskytovat pomoc a podporu tak, aby klienti prožili svůj život důstojně, kvalitně a plnohodnotně ve svých domovech. Terénní služba je poskytována v dohodnutém čase v domácnosti klienta. Při poskytování služby klademe důraz na respektování individuálních potřeb klienta. Službu zajišťují odborně vyškolení sociální pracovníci a pracovníci v sociálních službách.

Poslání služby

Posláním Pečovatelské služby je poskytovat a zajišťovat osobám, které se ocitly v nepříznivé sociální situaci podporu a pomoc takovým způsobem a v takovém rozsahu, aby mohli klienti zůstat i nadále ve vlastním sociálním prostředí, zachovat si tak soukromí, navyklý způsob života a společenské zázemí.

Poskytovat pravidelnou pomoc, podporu a péči podle aktuálně zjištěných potřeb a zároveň minimalizovat riziko prohlubování závislosti na poskytované službě.

Poskytovat pomoc rodinám s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby.

Cíle sociální služby Pečovatelská služba

- Zajistit co nejdélejší možný pobyt klienta v jeho přirozeném sociálním prostředí
- Poskytovat pečovatelskou službu tak, aby byly naplňovány potřeby a cíle klienta vyplývající z jeho nepříznivé sociální situace v souladu s aktuální nabídkou služeb.
- Pomoci klientům uchovat si stávající schopnosti a zachovat vlastní styl života

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou **senioři** nebo **osoby se zdravotním postižením** ohrožené sociálním vyloučením, **osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku**, chronického onemocnění nebo zdravotního stavu, rodiny s dětmi, jejichž situace vyžaduje pomoc jiné fyzické osoby, s trvalým i faktickým pobytem na území města Písku

Nabídka Pečovatelské služby

Pečovatelská služba nabízí svým klientům základní i fakultativní činnosti. Mezi základní činnosti patří:

- Pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu
- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- Pomoc při zajištění chodu domácnosti
- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

V rámci fakultativních činností zapůjčujeme kompenzační pomůcky – chodítka, invalidní vozík, polohovací lůžko, toaletní křeslo. Dopravíme klienta po Písku i mimo Písek k lékaři, na úřady, nebo do lékárny

Pečovatelská služba je poskytována v souladu se standardy kvality sociálních služeb. V rámci této služby je poskytováno také bezplatné základní sociální poradenství. Uživatelé mají možnost využívat i další fakultativní, dle aktuální nabídky služby. Veškeré úkony pečovatelské služby jsou poskytovány na základě uzavřené smlouvy o poskytování sociální služby a dle aktuálního ceníku.

Místo a čas poskytování služby

Sociální služba je poskytována jako terénní a ambulantní. Terénní forma je poskytována v domácnosti klienta (území města Písek a v jeho částech Hradiště, Smrkovice, Semice, Purkratice, Dobešice a Nový Dvůr). Ambulantní forma je poskytována v objektu MSSS v ulici nábřeží 1. máje 2142, 397 01 Písek.

Časová dostupnost služby – terénní forma

Den	Od - do	Max. kapacita v jeden okamžik
Pondělí - pátek	06:30 – 15:00	12 klientů
Pondělí - pátek	15:00 – 20:00	1 klient
Pondělí - čtvrtek	22:00 – 06:00	1 klient
Sobota, neděle, svátky	06:30 – 15:00	1 klient

Časová dostupnost služby – ambulantní forma

Den	Od - do	Max. kapacita v jeden okamžik
Úterý a středa	08: - 12:00	1 klient

Pečovatelská služba v číslech

Počet klientů, kteří v roce 2020 využívali pečovatelskou službu

Počet klientů	Celkem
Celkový počet klientů	371
• do 59 let	14
• 60 – 65 let	11
• 66 – 70 let	31
• 71 – 75 let	43
• 76 - 80 let	56
• 81 - 85 let	74
• nad 86 let	142

Počet dnů péče v jednotlivých měsících



*Počet dnů péče = využití služeb pečovatelské služby klient / den, pokud klient využil v jeden den více služeb, započítává se pouze jednou

Financování Pečovatelské služby

Výnosy	K 31. 12. 2020
Příjmy od klientů	2 762 882 Kč
Účelová dotace z rozpočtu kraje	4 566 000 Kč
Dotace ze státního rozpočtu „Covid C, D, E“	1 173 084 Kč
Příspěvek od zřizovatele	3 148 000 Kč
Ostatní	264 270 Kč
VÝNOSY CELKEM	11 914 236 Kč



Jihočeský kraj

Sociální služba „Pečovatelská služba“ je podpořena z rozpočtu Jihočeského kraje.

Na spolufinancování se podílí město Písek.

3.3. Sociálně aktivizační služby pro seniory a osoby se zdravotním postižením - SAS

Smyslem Sociálně aktivizační služby (dále jen SAS) je poskytovat a nabízet seniorům nebo osobám se zdravotním postižením aktivní a smysluplné trávení jejich času. Snahou je motivovat klienty k aktivnímu životu, podporovat a rozvíjet jejich osobní schopnosti, talent a nadání.

Poslání služby

Posláním služby SAS je napomáhat seniorům a osobám se zdravotním postižením k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností, podporovat jejich sociální začleňování, prodloužení aktivního a nezávislého života seniorů a rozvoj jejich integrace do společnosti.

Cíle sociální služby SAS

- Zlepšení komunikačních a sociálních dovedností
- Stabilizace psychického stavu – udržení a zlepšení kvality života
- Vytvoření a rozšíření nových sociálních kontaktů
- Rozšíření potřebných znalostí a dovedností
- Zvýšení kvalifikace (finanční gramotnost, nácvik rukodělných prací apod.)
- Rozvoj potřebných dovedností pro běžný život

Cílová skupina

Cílovou skupinou jsou **senioři** a **osoby se zdravotním postižením** starší 19 let ohrožené sociálním vyloučením, osoby, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku, chronického onemocnění nebo zdravotního postižení, s trvalým pobytem na území města Písku a fakticky žijící na území města Písku.

Nabídka SAS

Sociálně aktivizační služby nabízí svým klientům základní činnosti dle § 66 zákona č. 108/2016 Sb., o sociálních službách

- Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím
- Sociálně terapeutické činnosti
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

V rámci služby SAS je poskytováno také bezplatné základní sociální poradenství. Služba je poskytována v souladu se standardy kvality sociálních služeb.

Se zájemcem o službu je vedeno sociální šetření. Výstupem šetření jsou stanovené cíle spolupráce a vytvořený individuální plán. S uživatelem je uzavřena smlouva o poskytnutí sociální služby. Všechny služby SAS jsou poskytovány zdarma na základě této smlouvy.

Místo a čas poskytování služby

Sociální služba je poskytována jako ambulantní v objektu v ulici nábřeží 1. máje 2142, a v ulici Topělecká 424, 397 01 Písek.

Časová dostupnost služby a program

Den	Od - do	Program
Pondělí	8:30 - 12:30	<ul style="list-style-type: none">• trénink manuální zručnosti• rozvoj slovní zásoby
	13:00 - 14:30	<ul style="list-style-type: none">• výtvarné aktivity
Úterý	8:30 - 12:30	<ul style="list-style-type: none">• zapojení do veřejného života• podpora zdraví• kulturní aktivity
	13:00 - 14:30	<ul style="list-style-type: none">• výtvarné aktivity
Středa	8:30 - 12:30	<ul style="list-style-type: none">• trénování paměti• práce s informacemi
	13:00 - 14:30	<ul style="list-style-type: none">• výtvarné aktivity

Čtvrtek	8:30 - 9:30	<ul style="list-style-type: none"> relaxační cvičení
Pátek	8:30 - 12:30	<ul style="list-style-type: none"> relaxační cvičení muzikoterapie

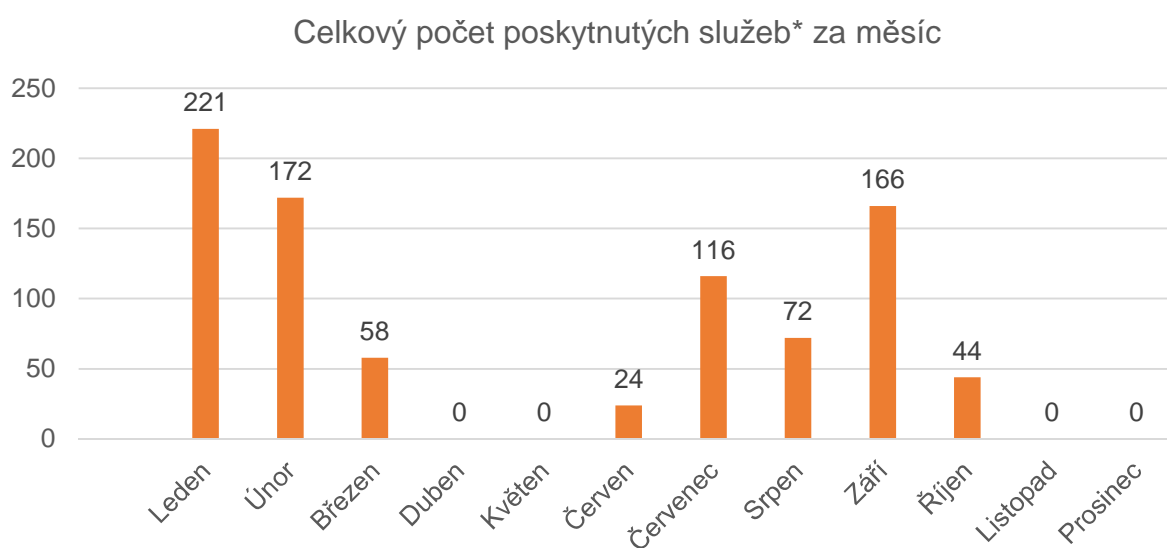
Kapacita služby je maximálně 30 osob v daný okamžik.

SAS služba v číslech

Počet klientů, kteří v roce 2020 využívali

Počet klientů s platnou smlouvou dle věku	Celkem
Celkový počet klientů	59
<ul style="list-style-type: none"> 65 – 69 let 	4
<ul style="list-style-type: none"> 70 – 74 let 	16
<ul style="list-style-type: none"> 75 - 79 let 	17
<ul style="list-style-type: none"> 80 – 84 let 	9
<ul style="list-style-type: none"> 85 – 89 let 	12
<ul style="list-style-type: none"> nad 90 let 	1

Přehled čerpání služeb v jednotlivých měsících



*Poskytnutá služba = využití služeb SAS klient / den, pokud klient využil službu v jeden den víckrát, započítává se pouze jednou

V roce 2020 využívání nabízených služeb nepříznivě ovlivnila pandemická situace. Celkem bylo poskytnuto 873 služeb. V období březen - červen a listopad – prosinec bylo poskytování služeb omezeno.

Financování SAS

Výnosy	K 31. 12. 2020
Příspěvek od zřizovatele	423 889 Kč
VÝNOSY CELKEM	423 889 Kč

Na financování služby se podílí město Písek.

3.4. Noclehárna

Noclehárna je ambulantní službou sociální prevence. Jejím smyslem je poskytnout nocleh a zázemí hygieny osobám bez přístřeší. Důležitou součástí poskytované služby je motivace klientů a jejich podpora při řešení nepříznivé sociální situace.

Novinkou pro rok 2020 je v zimní sezoně tzv. „teplá židle“. Při poskytování sociálních služeb v noclehárně dochází v zimních měsících ke zvýšenému zájmu o její služby. „Teplá židle“ znamená stav, kdy po naplnění standardní kapacity klient může strávit noc na židli s přístupem k teplu, teplé vodě a kuchyňce. Tato služba je bezplatná. Služba je poskytována v období od 1.12 do 31. 3. v případech, že venkovní teplota klesne na -5 °C a níže.

Poslání služby

Posláním noclehárny je poskytovat podporu a pomoc lidem bez přístřeší, kteří se nalézají v nepříznivé sociální situaci a mají zájem o využití hygienického zařízení a přenocování.

Posláním služby je také přispívat ke zmírňování dopadů spojených s touto situací a motivace k aktivnímu řešení jejich nepříznivé sociální situace směrem k sociálnímu začleňování.

Cíle sociální služby noclehárna

- Snižovat sociální a zdravotní rizika klientů související se životem na ulici
- Dosáhnout toho, aby se klient posunul do jiné návazné služby či samostatného bydlení a stal se tak nezávislým na službě Noclehárny
- Zvyšovat kvalitu poskytovaných služeb
- Zabezpečovat činnosti pro danou službu vycházející z požadavků zřizovatele

Cílová skupina

Cílovou skupinu představují muži a ženy bez přístřeší, kteří jsou starší 18 let, fyzicky soběstační a kteří se ocitli v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Jedná se o osoby bez přístřeší, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy.

Nabídka služeb noclehárny

Noclehárna nabízí základní činnosti a fakultativní činnosti. Základní činnosti jsou poskytovány dle § 63 zákona č. 108/2016 Sb., o sociálních službách, jedná se o následující činnosti:

- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí přenocování

V rámci sociální služby Noclehárna je poskytováno také bezplatné základní sociální poradenství.

Fakultativní činnosti:

Jedná se o činnosti, které může klient využít, pokud je potřebuje. Některé tyto služby jsou zpoplatněny:

- Praní osobního prádla (zpoplatněno, 10 Kč)
- Sušení osobního prádla (zpoplatněno, 10 Kč)
- Využití kuchyňky (bez poplatku)

Služba je poskytována v souladu se standardy kvality sociálních služeb.

V případě potřeby využití služby noclehárny se zájemce dostaví na adresu noclehárny v čase 18:00 - 20:00 hod. Po 20:00 hod již nejsou klienti přijímáni. Nejprve absolvuje osobní pohovor, při kterém je zjišťována nepříznivá sociální situace žadatele a jeho osobní cíle. Nedílnou součástí poskytovaných služeb je i individuální plánování.

Veškeré služby jsou poskytovány na základě uzavřené Dohody o poskytování sociální služby a dle aktuálního ceníku. Služby jsou hrazeny vždy předem v hotovosti proti vystavené stvrzence. Cena za nocleh byla v roce 2020 stanovena na 30 Kč za osobu a noc.

Místo a čas poskytování služby

Sociální služba je poskytována jako ambulantní v objektu **v ulici Sedláčkova č. p. 450, 397 01 Písek**. Tento objekt je zčásti bezbariérový. Kapacita noclehárny je osm lůžek v 1. patře ve dvou pokojích (4 lůžka pro muže a 4 lůžka pro ženy) a jedno lůžko v přízemí pro osobu pohybující se na invalidním vozíku schopnou sebeobsluhy.

Časová dostupnost služby

Pondělí – neděle	18:00 hod – 6:00 hod
Příjem klienta	od 18:00 hod do 20:00 hod
Noční klid	od 22:00 hod
Ukončení služby	v 6:00 hod

Noclehárna v číslech

Počet klientů, kteří v roce 2020 službu Noclehárna využívali, a počet přenocování

Počet klientů	Celkem
Celkový počet klientů	65
• muži	41
• ženy	24
Celkový počet přenocování / rok	1 704

Počet přenocování v jednotlivých měsících



Financování sociální služby noclehárna

Výnosy	K 31. 12. 2020
Příjmy od klientů	53 414 Kč
Účelová dotace z rozpočtu kraje	1 000 000 Kč
Dotace ze státního rozpočtu „Covid C“	52 843 Kč
Příspěvek od zřizovatele	482 000 Kč
Čerpání fondů	57 645 Kč
VÝNOSY CELKEM	1 655 842 Kč



Sociální služba Noclehárna je podpořena z rozpočtu Jihočeského kraje.

Na spolufinancování se podílí město Písek.

3.5. Nízkoprahové denní centrum

Nízkoprahové denní centrum (dále jen NDC) poskytuje své služby osobám bez přístřeší starším 18 let. Je v provozu denně.

I v roce 2020 probíhalo zajištění stravy pro klienty prostřednictvím předávání balíčků v rámci Potravinové pomoci. Klienti si mohou ve vymezeném čase vyzvednout balíček a využít tyto potraviny či suroviny k přípravě vlastního jídla. Tuto pomoc zajišťujeme v roli zprostředkovatele, potraviny jsou poskytovány z Potravinové banky.

Poslání služby

Posláním NDC je poskytovat podporu a pomoc lidem bez přístřeší starším 18 let, kteří se nalézají v nepříznivé sociální situaci a mají zájem o využití hygienického zařízení a denního zázemí v bezpečném prostředí.

Posláním našich služeb je také přispívat ke zmírnění dopadů spojených s touto situací a motivace k aktivnímu řešení jejich nepříznivé sociální situace směrem k sociálnímu začleňování.

Cíle sociální služby NDC

- Poskytovat klientům možnost a podmínky pro zajištění základních životních potřeb (strava, hygiena, ošacení, odpočinek)
- Poskytnutí pomoci a podpory při začleňování klienta do běžného života společnosti – osobní rozhovor s klientem, hledání východisek z jeho nepříznivé životní situace
- Za pomoci sociálního poradenství podporovat klienty při aktivním řešení situace, dle jejich potřeb a možností, poskytovat informace a napomáhat klientům ve využívání veškerých dostupných zdrojů pomoci prohlubováním spolupráce s dalšími službami a institucemi
- Zabezpečovat činnosti pro danou službu vycházející z požadavků zřizovatele

Cílová skupina

Cílovou skupinu představují muži a ženy bez přístřeší, kteří jsou starší 18 let, fyzicky soběstační a ocitli se v nepříznivé sociální situaci spojené se ztrátou bydlení. Jedná se o osoby bez přístřeší, osoby, které vedou rizikový způsob života nebo jsou tímto způsobem života ohroženy.

Nabídka služeb NDC

NDC nabízí základní činnosti a fakultativní činnosti. Služba je poskytována v souladu se standardy kvality sociálních služeb. Základní činnosti jsou poskytovány dle § 63 zákona č. 108/2016 Sb., o sociálních službách, jedná se o následující činnosti:

- Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu
- Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy
- Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a obstarávání osobních záležitostí

V rámci sociální služby NDC je poskytováno také bezplatné základní sociální poradenství.

Vedle základních činností mohou klienti využít fakultativní činnosti – pokud je potřebují.

Některé tyto činnosti jsou zpoplatněny:

- Praní osobního prádla (zpoplatněno, 10 Kč)
- Sušení osobního prádla (zpoplatněno, 10 Kč)
- Využití denní místnosti (bez poplatku)

Klienti mají dále možnost využít zázemí kuchyňky, která je vybavená všemi potřebnými pomůckami a nádobím. Zde si mohou z vlastních surovin uvařit jídlo a připravit si nápoje, případně je k dispozici mikrovlnná trouba, kde si mohou přinesené jídlo ohřát.

V případě zájmu o využití služby nízkoprahového denního centra se zájemce dostaví na adresu NDC v čase 6:00 - 14:30 hod. Zájemce sdělí osobní údaje nebo předloží jakýkoliv osobní doklad. Pokud si tyto údaje nepřeje sdělovat, lze službu využít i anonymně. Osobním pohovorem je zjišťována nepříznivá sociální situace žadatele. V rámci NDC je poskytováno základní sociální poradenství. Žadatel společně s pracovníkem NDC sestaví individuální plán s cílem řešení jeho nepříznivé sociální situace. Žadatel je seznámen s Vnitřními pravidly NDC

a ceníkem. Veškeré služby jsou poskytovány na základě uzavřené Dohody o poskytování sociální služby.

Místo a čas poskytování služby

Sociální služba je poskytována jako ambulantní v objektu v ulici Sedláčkova č. p. 450, 397 01 Písek. Kapacita NDC je devět klientů.

Časová dostupnost služby

Pondělí – neděle	6:00 hod – 14:30 hod
------------------	----------------------

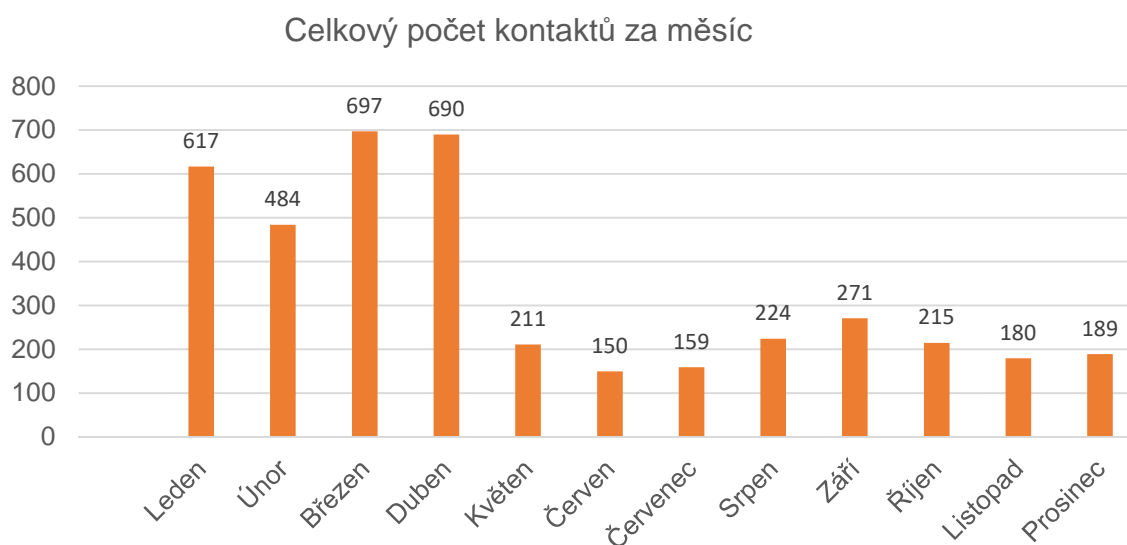
NDC v číslech

Počet klientů, kteří v roce 2020 službu NDC využívali, a počet kontaktů

Počet klientů	Celkem
Celkový počet klientů	71
• muži	46
• ženy	25
Celkový počet kontaktů* / rok	4 087

*Kontakt = jeden uživatel ve službě/ den. V případě, že uživatel v jeden den využije službu opakovaně, počítá se pouze jednou.

Počet kontaktů v jednotlivých měsících



Financování sociální služby NDC

Výnosy	K 31. 12. 2020
Příjmy od klientů	2 600 Kč
Účelová dotace z rozpočtu kraje	1 070 000 Kč
Dotace ze státního rozpočtu „Covid C“	37 261 Kč
Příspěvek od zřizovatele	401 000 Kč
Ostatní	3 220 Kč
VÝNOSY CELKEM	1 514 081 Kč



Sociální služba Nízkoprahové denní centrum je podpořena z rozpočtu Jihočeského kraje.

Na spolufinancování se podílí město Písek.

4 Ostatní služby

4.1. Stravovací středisko

Stravovací středisko zajišťuje obědy seniorům a lidem v invalidním důchodu III. stupně s trvalým pobytem na území města Písku. Zajišťujeme celoroční nepřetržitou dodávku obědů každý pracovní den i ve dnech pracovního klidu a pracovního volna. Oběd zahrnuje polévku, hlavní jídlo, případnou přílohu a teplý nápoj. Lze volit mezi dvěma druhy hlavního jídla. Dle vlastního uvážení si strážník může objednat i tzv. šetřící stravu pro nemocné se žlučníkem a diabetiky.

Stravovací středisko má výdejny obědů, které jsou strategicky rozmístěny v různých lokalitách města s cílem zajištění co největší dostupnosti pro klienty.

Výdejna s jídelnou:

- nábřeží 1. máje 2142 – hlavní jídelna
- Topělecká ul. 425
- Harantova ul. 2240
- Čechova ul. 454

Výdejna:

- Hradiště – Družstevní ul. 61

Provozní doba výdejny

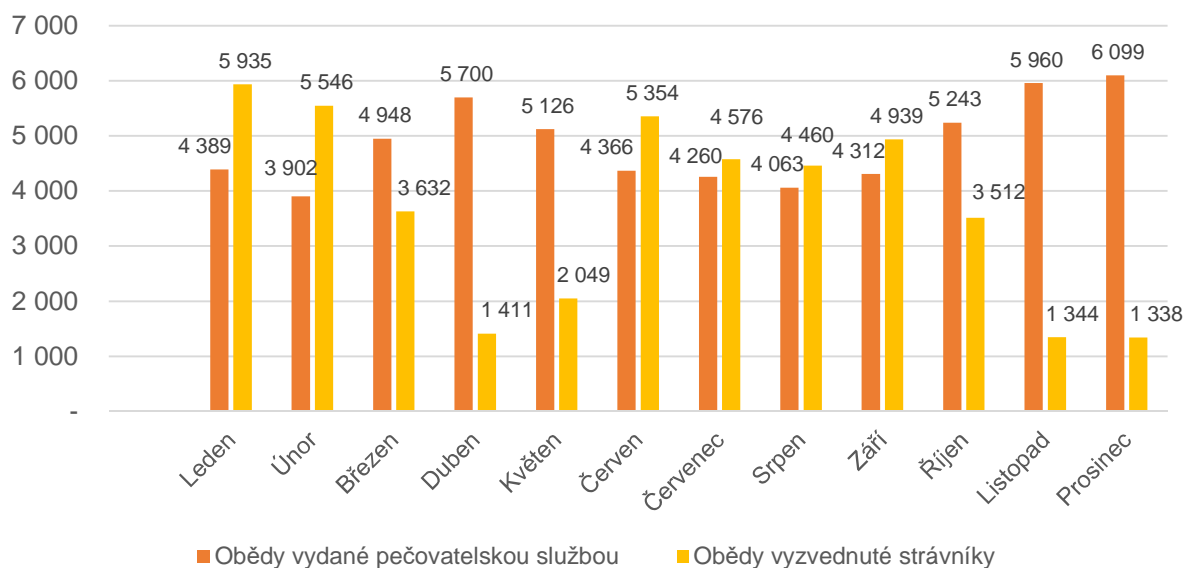
Adresa výdejny	Provozní doba
nábřeží 1. máje 2142	11:00 – 12:30
Topělecká ul. 425 Harantova ul. 2240 Čechova ul. 454 Hradiště – Družstevní ul. 61	11:00 – 12:30

Obědy jsou připravovány ve dvou školních jídelnách:

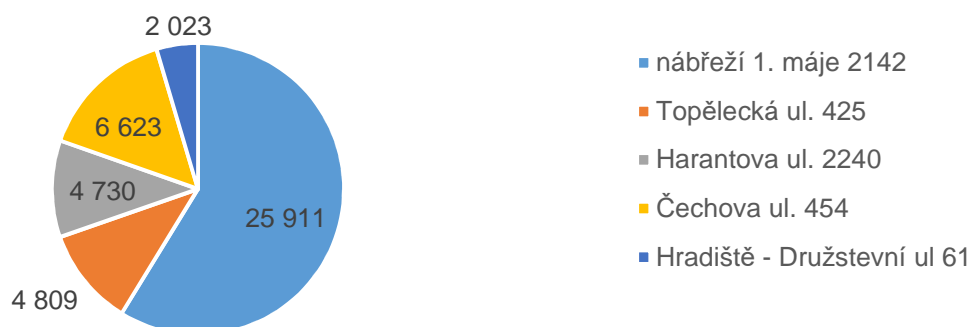
- **ZŠ T. G. Masaryka** – zajišťuje obědy pro výdej na jednotlivých výdejních a jídelnách pro docházející strážníky
- **ZŠ. J. K. Tyla** – připravuje obědy pro rozvoz Pečovatelskou službou do domácností klientů

Stravovací středisko v číslech

Počty obědů vydaných stravovacím střediskem



Celkový počet vydaných obědů na výdejních za rok



4.2. Jesle

Jesle se nacházejí v Erbenově ulici 1810 v jednopatrové budově s oplocenou zahradou. Budova byla postavena před více než 48 lety podle tehdejších stavebních a hygienických předpisů pro jesle a odpovídá Typizační směrnici pro zdravotnické stavby.

Přijímání dětí

Jesle zabezpečují denní péči dětí včetně stravování. Přijímáme děti zpravidla od jednoho roku do tří let. S účinností od 1. ledna 2020 došlo ke změně v zákoně č. 117/1995 v bodě 13 Sb., o státní podpoře ve znění pozdějších předpisů, který umožňuje navýšení docházky z původních 46 hod. v měsíci na 92 hod. v měsíci u dětí 1-2 roky. Přednost pro přijetí dítěte do zařízení mají rodiče s trvalým bydlištěm Písek.

Děti jsou přijímány v tomto pořadí:

- děti zaměstnaných rodičů
- děti ve věku 2-3 roky bez časového omezení při zachování RP
- pokud rodič předčasně ukončí RP z důvodu nástupu do zaměstnání, může dítě dle kapacity jeslí přejít na stálou docházku
- děti ve věku 1-2 roky při zachování RP na 92 hod. v měsíci
- v ojedinělých případech je možno ponechat dítě starší tří let v jeslích na doporučení lékaře nebo nepřijetí do MŠ

Počet dětí přijatých k 1. 9. 2020	Celkem
Celkový počet dětí	36 dětí
• 1 – 2 roky	10 dětí
• 2 – 3 roky	25 dětí
• 3 roky	1 dítě

K 1. 9. 2020 odcházelo do MŠ 33 dětí. V jeslích zůstalo z minulého školního roku 16 dětí. Od 1. 9. 2020 bylo 20 dětí nově přijatých dle pořadníku. Celkem je zapsáno 36 dětí, z toho 5 dětí dochází na 92 hodin v měsíci a 31 je zapsáno k celodenní docházce.

Provoz jeslí

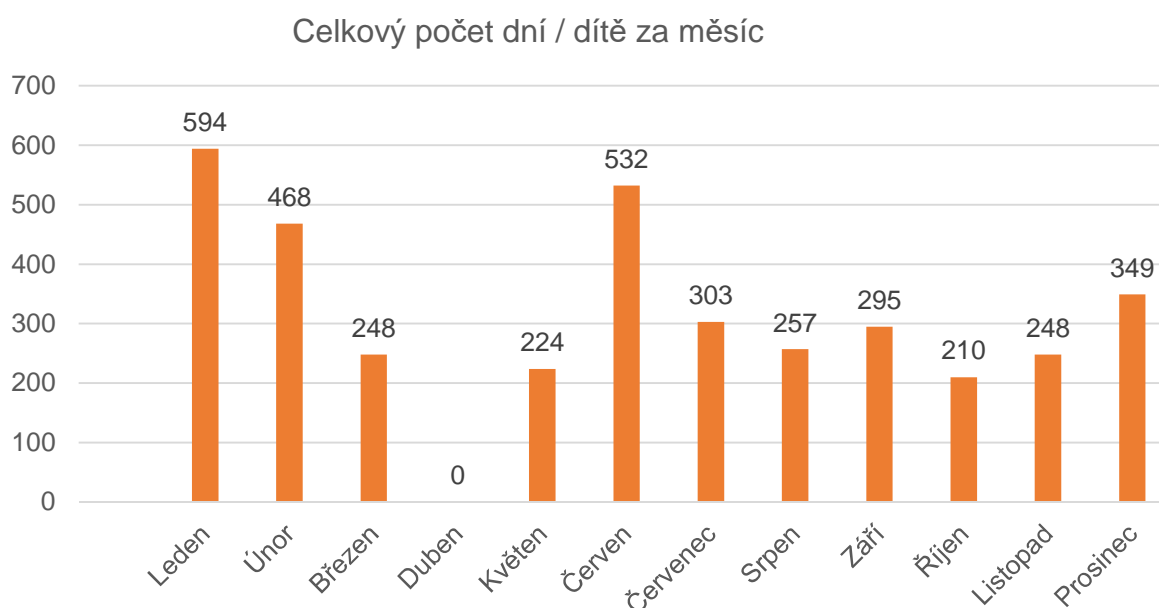
Provoz jeslí je zajišťován od 6:00 do 16:30 hodin v pracovní dny. V jeslích o děti pečují kvalifikované zdravotní sestry, které zajišťují odborný dohled a plně se dětem věnují. V jeslích se plní řízené činnosti určené pro děti jeslového věku, ve kterých se prolínají všechny složky řízených činností. Tato řízená činnost obsahuje rozumovou, pracovní, hudební, výtvarnou a tělesnou výchovu. K těmto řízeným činnostem jsou připravovány měsíčně výchovné plány, které jsou pro informaci rodičům pravidelně vyvěšovány v šatnách dětí. Denní režim v jeslích představuje sled činností, které vychází z fyziologických potřeb dítěte s aspektem na maximální volnost a individuální přístup. Základním výchovným prostředkem je hra, při které se rozvíjí

řečové schopnosti, hrubá i jemná motorika. Uspořádání dne má vyhovovat většině dětí příslušného oddělení. Základním a rozhodujícím kritériem je zdravý rozvoj, pohoda a spokojenost svěřených dětí. Pro výchovu dítěte v jeslovém věku není prvořadé, co už umí, ale jak se cítí a co prožívá.

Platba za stravu a pobytový příspěvek

System úhrady za stravné a pobytový příspěvek zůstal v roce 2020 beze změny zachován. Platba stravného činí 29,- Kč/den za skutečně odchozené dny. Pobytový příspěvek je stanoven formou paušálu – 2 000 Kč / měsíc. V době uzavření jeslí v letních měsících z důvodu čerpání dovolené zaměstnanců, rodiče hradí měsíční paušál v poloviční výši.

Využití jeslí v jednotlivých měsících



Celkový počet pracovních dní v roce 2020 byl 156. Od ledna do prosince 2020 byla návštěvnost dětí 3 728 dní / dítě a celková využitelnost jeslí byla 74,00%. Nižší využívání jeslí v měsících březen, duben, květen, září, říjen a listopad bylo dáno situací související s Covid-19.

Přehled vybraných akcí

- 21. 1. Divadlo Bambini z Českých Budějovic, téma: Opička v cirkuse
- 6. 2. Divadlo LUK z Bavorova, pohádka O Palečkovi
- 20. 2. Dětský karneval
- 20. 5. Vycházka do přírody s dětmi II. oddělení, téma: poznáváme jarní přírodu
- 29. 5. Divadelní představení na zahradě jeslí, pohádka O Smolíčkovi
- 1. 6. Den dětí – zdravotnický personál připravil dětem v areálu jeslí dětskou diskotéku
- 10. 6. Den plný her, soutěží, zpívání, malování s dětmi

- 18. 6. Piknik na zahradě s dětmi II. oddělení
- 22. 6. Návštěva soch z písku s dětmi u Kamenného mostu v Čechově ulici
- 30. 6. Slavnostní rozloučení s dětmi, které odchází do MŠ
 - 7. 7. Pohybové divadlo na zahradě jeslí
- 16. 7. Soutěž s dopravní tematikou: „Jak se chovat na ulici a hřišti“
- 20. 7. Malování na kreslicí tabule a chodník v areálu jeslí, téma: Veselé sluníčko
- 19. 8. Divadelní představení, téma: Jů a Hele na výletě
 - 4. 9. Slavnostní přivítání nových dětí
- 10. 9. Divadelní představení, pohádka O Perníkové chaloupce
- 13. 10. Vycházka do přírody s dětmi II. oddělení – sběr kaštanů a žaludů v rámci řízené činnosti
- 19. 10. Sportovní dopoledne v tělocvičně jeslí
 - 4. 12. Návštěva sv. Mikuláše s andělem
 - 9. 12. Seznámení dětí s tradicemi Vánoc
- 10. 12. Vánoční představení v podání dětí za přítomnosti pí. ředitelky Bc. J. Humpálové
- 11. 12. Očekávaný příchod Ježíška s nadělováním hraček
- 14. 12. Posezení u vánočního stromečku za zpěvu koled

Jesle v době Covid-19

Nouzový stav

Dne 12. 3. 2020 vyhlásila vláda ČR nouzový stav na dobu 30 dnů v souvislosti s prokázáním výskytu onemocnění Covid-19 na území ČR. Z důvodu prevence šíření nákazy Covid-19 nařídila starostka města Písku Mgr. E. Vanžurová uzavření jeslí a to od 16. 3. 2020.

Návrat dětí do zařízení se uskutečnil dne 18. 5. 2020. Po dobu uzavření jeslí bylo věnováno mnoho času administrativě, dále probíhaly v zařízení práce, které nelze provádět za provozu jako např. malba v prostorách jeslí, kompletní dezinfekce, čištění kobereců, dětských matrací atd.

Karanténa

Z důvodu výskytu Covid-19 v zařízení došlo k uzavření jeslí ze strany KHS, a to v termínu od 15. 9. do 9. 10. 2020. U zaměstnanců jeslí byl proveden test na Covid-19 a onemocnění se potvrdilo u čtyř zaměstnanců. Všem osobám byla nařízena 14denní karanténa. K opětovnému zahájení provozu došlo 12. 10. 2020.

Z důvodu výskytu Covid-19 v zařízení došlo opět k uzavření jeslí ze strany KHS, a to v termínu od 22.10 do 6. 11. 2020. Všem dotčeným osobám tohoto zařízení byl proveden test na Covid-19. Z důvodu pozitivních testů na Covid-19 u dvou zaměstnanců jeslí byla následně nařízena 14denní karanténa. Provoz jeslí byl zahájen dne 9. 11. 2020

4.3. Taxík Maxík

Taxík Maxík je určen pro přepravu seniorů a zdravotně handicapovaných občanů. Službu využívají písečtí senioři převážně pro dopravu do zdravotnických zařízení.

Taxíka Maxíka ale můžou využít i za jinými účely, např. pro vyřízení svých záležitostí v různých institucích apod.

Pravidla pro využívání taxíka Maxíka

- Službu je možné využít jen po předchozím objednání. Jízdu je nutné objednat nejpozději jeden pracovní den přede dnem objednávané jízdy.
- Služba je poskytována výhradně na území města Písek včetně jeho městských částí (týká se lokalit Hradiště a spádových obcí Semice, Smrkovice, Nový Dvůr, Dobešice, Purkratice).
- Jízdy jsou určeny výhradně občanům s trvalým bydlištěm ve městě Písek, kteří jsou starší 70 let (tedy ode dne 70. narozenin) nebo držiteli průkazů ZTP a ZTP/P
- Využití služby pro jednotlivce je stanoveno maximálně na 4 jízdy denně
- Jízdy jsou poskytovány pouze v pracovní dny PO - PÁ v čase 7:00 - 16:00 hodin
- Poslední jízda musí být objednána nejpozději na 15:30 hod.

Cena jedné jízdy je 30 Kč / osoba.

Taxík Maxík v číslech

Běžné jízdy v roce 2020	
Počet ujetých km celkem:	13 304 km
Počet ujetých km s klienty	8 557 km
Průměrná délka 1 jízdy v kilometrech:	4,1 km
Průměrný počet osob na 1 jízdu:	1,2
Počet přepravených osob celkem (vč. doprovodu): *	2 254 osob
• z toho senioři	1 779 osob
• z toho handicapovaní - dospělí	295 osob
Průměrný věk seniorů:	79,9 let
Počet klientů, kteří využili Taxík Maxík alespoň jednou v roce:	222 osob

Taxík Maxík v době Covid-19

V souvislosti s pandemií Covid-19 byl běžný provoz Taxíka Maxíka pozastaven:

- 16. 3. 2020 – 22. 5. 2020
- 19. 10. 2020 – 8. 12. 2020

V uvedeném období sloužil Taxík Maxík svým klientům jinak. Pracovníci dováželi klientům nákupy a obědy. Za tímto účelem najel taxík 5 071 km.

4.4. Doplnková činnost

Doplňková činnost zahrnuje masáže a pedikúru. Na obě služby máme odpovídající živnostenské oprávnění. Služby jsou určeny pro seniory. Jsou poskytovány proškolenými zaměstnanci v prostorách Hygienického střediska na nábřeží 1. máje 2142. Klienti se objednávají předem. Poskytování služeb v roce 2020 negativně ovlivnila pandemie Covid-19, zaznamenali jsme výrazné snížení zájmu o tyto služby. Nižší využívání služeb bylo způsobeno jednak omezením v poskytování služeb ale také obavami klientů o své zdraví.

5 Personální zajištění

5.1. Zaměstnanci

Činnost Městského střediska sociálních služeb je různorodá, stejně tak různorodé je složení zaměstnanců. Níže uvedený stav je k 31. 12. 2020. K tomuto datu v organizaci bylo 47 zaměstnanců.

Vedení organizace a administrativa

- Ředitelka organizace
- Hospodářka
- Vedoucí sociálních služeb
- Provozní účetní

Pečovatelská služba

- Vedoucí sociální služby – sociální pracovník
- Sociální pracovník
- Pracovníci v sociálních službách
- Provozní personál

Sociálně aktivizační služby

- Vedoucí sociální služby – sociální pracovník
- Pracovnice v sociálních službách

Noclehárna

- Vedoucí sociální služby – sociální pracovník
- Pracovníci v sociálních službách
- Uklízečka

Nízkoprahové denní centrum

- Vedoucí sociální služby – sociální pracovník
- Pracovníci v sociálních službách
- Uklízečky

Stravovací středisko

- Vedoucí střediska
- Zástupce vedoucího
- Stravovací referent
- Obslužný personál

Taxík Maxík

- Řidiči

Jesle

- Vedoucí jeslí
- Zdravotní sestry
- Kuchařka
- Uklízečka
- Domovník

5.2.Externí spolupracovníci

Pro zajištění činnosti organizace využíváme i externí dodavatele služeb:

- Vedení účetnictví - Be & Pe services s.r.o.
- Personální a mzdová agenda - Bc. Běla Marková
- Správa PC – COLIS s.r.o.
- Supervize – PhDr. Sylva Hönigová
- BOZP - Veva Plus spol. s.r.o.
- Dovoz obědů – Jiří Šubrt

5.3.Vzdělávání zaměstnanců

V organizaci vedeme velký důraz na vzdělávání a rozvoj zaměstnanců. V roce 2020 se uskutečnila tato vzdělávání:

- Vzdělávání povinná ze zákona – BOZP, školení v oblasti požární ochrany
- Individuální stáže (v organizacích Athelas, Charita Písek, Červený kříž)
- Supervize
- Interní vzdělávání zaměřené na Standardy kvality
- Akreditované vzdělávání
 - Terapeutické programy pro seniory (pro PSS ve službě SAS)
 - Stanovení, využití a dokumentace nepříznivé sociální situace při vyjednávání poskytování sociální služby (29. 9. 2020)

6 Prezentace organizace

V roce 2020 se v oblasti propagace podařilo následující:

- Vzniklo nové logo MSSS
- Byl vytvořen jednotný grafický design pro interní dokumenty
- Byly navrženy nové webové stránky
- Byl vytvořen profil organizace na facebooku, přináší pravidelné zprávy o dění v organizaci
- Vznikly nové letáčky sloužící pro informování o jednotlivých službách
- Pravidelně jsou uveřejňovány informace o organizaci v tisku

Monitoring tisku

16. 03. 2020	Písecký svět - Jídelny stravovacího střediska pro důchodce jsou v Písku zavřené – Pomozme jim
16. 03. 2020	Písecký svět - Seniorům, kteří o to požádají, bude dovezen oběd i zajištěn nákup
12. 05. 2020	Písecký svět - MSSS děkuje všem, kdo pomohli a pomáhají
16. 09. 2020	Písecké postřehy - S novou ředitelkou MSSS o aktualitách a plánech
12. 10. 2020	www.mesto-pisek.cz - video spot s ředitelkou organizace
21. 10. 2020	Písecké postřehy - Město zajišťuje dovážku obědů a nákupy seniorům
02. 12. 2020	Písecké postřehy - Noclehárna je na zimu připravená

7 Hospodaření organizace

7.1 Rozvaha

Aktiva	31 172 338,08
A. Stála aktiva	25 912 802,75
I. Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00
II. Dlouhodobý hmotný majetek	25 912 802,75
III. Dlouhodobý finanční majetek	0,00
IV. Dlouhodobé pohledávky	0,00
B. Oběžná aktiva	5 259 535,33
I. Zásoby	231 821,55
II. Krátkodobé pohledávky	3 088 374,58
III. Krátkodobý finanční majetek	1 939 339,20
Pasiva	31 172 338,08
C. Vlastní kapitál	28 182 413,14
I. Jmění účetní jednotky a upravující položky	25 922 792,75
II. Fondy účetní jednotky	2 156 387,70
III. Výsledek hospodaření	103 232,69
D. Cizí zdroje	2 989 924,94
I. Rezervy	0,00
II. Dlouhodobé závazky	0,00
III. Krátkodobé závazky	2 989 924,94

7.2 Výkaz zisku a ztráty

Číslo účtu	Název položky	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Náklady		36 228 696,67	24 365,00
501	Spotřeba materiálů	1 378 681,84	0,00
502	Spotřeba energie	781 252,27	0,00
503	Spotřeba jiných nesklad. dodávek	157 576,88	0,00
511	Opravy a udržování	379 450,03	0,00
512	Cestovné	3 040,00	0,00
513	Náklady na reprezentaci	3 247,00	0,00
518	Ostatní služby	7 784 185,69	8 037,00
521	Mzdové náklady	17 896 486,00	12 702,00
524	Zákonné sociální pojištění	5 844 415,00	3 393,00
525	Jiné sociální pojištění	76 167,00	33,00
527	Zákonné sociální náklady	347 890,00	171,00
528	Jiné sociální náklady	232 668,35	29,00
551	Odpisy dlouhodobého majetku	976 036,00	0,00
558	Náklady z drob. DHM	80 021,04	0,00
549	Ostatní náklady z činností	287 579,57	0,00
Výnosy		36 331 426,59	24 867,77
602	Výnosy z prodeje služeb	10 419 102,76	24 867,77
648	Čerpání fondů	368 835,56	0,00
649	Ostatní výnosy z činnosti	127 516,16	0,00
662	Úroky	0,11	0,00
672	Výnosy územ. rozp. z transferů	25 415 972,00	0,00
Hospodářský výsledek		102 729,92	502,77

7.3 Přehled získaných dotací

Název dotačního titulu	Výše dotace
Poskytovatel dotace: Ministerstvo práce a sociálních věcí	1 218 828,00
Dotace ze státního rozpočtu na podporu mimořádného finančního ohodnocení zaměstnanců v souvislosti s epidemií COVID_19	1 007 024,00
Dotace na zvýšení financování provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19 (Covid D)	117 497,00
Dotace na zvýšení financování provozních výdajů a sanaci výpadků příjmů v souvislosti s přijímáním karanténních, mimořádných a krizových opatření v sociálních službách v souvislosti s epidemií COVID 19 (Covid E)	94 307,00
Poskytovatel dotace: Jihočeský kraj	6 636 000,00
Účelová dotace z rozpočtu Jihočeského kraje v dotačním programu A pro rok 2020 č. A/2020/677	6 636 000,00